

**DETERMINA A CONTRARRE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI SPETTACOLI ORGANIZZATI NELL'AMBITO DEL CIRCUITO TEATRALE ARTEVEN N.**

124

Rif. Approvazione del Bilancio Preventivo 2025 Delibera n. 41 del CDA del 25/11/2024

Rif. Approvazione del Bilancio Preventivo primo semestre 2026 Delibera n. 19 del CDA del 05/06/2025

PROT. 10999-04651-2025 GM DEL 23/07/2025

**DETERMINA A CONTRARRE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI SPETTACOLI ORGANIZZATI NELL'AMBITO DEL CIRCUITO TEATRALE ARTEVEN**

**IL DIRETTORE**

**Premesso** che ARTEVEN è l'Associazione Regionale Per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle Comunità Venete, è un'Associazione senza scopo di lucro dotata di personalità giuridica partecipata da soggetti pubblici;

**Visto** che detta Associazione persegue, per statuto, le finalità di programmazione e gestione dei teatri regionali, attraverso il coordinamento della distribuzione dei prodotti culturali ed artistici nel territorio regionale del Veneto, su affidamento diretto dei Comuni associati e della Regione Veneto;

**Visto** il Regolamento approvato dal Consiglio di amministrazione di ARTEVEN in data 20/07/2022 e succ. aggiornamenti, in quanto compatibile ed applicabile dopo l'entrata in vigore del nuovo Codice Appalti;

**Vista** la Deliberazione n. 41 del CDA del 25/11/2024, nella quale è stato approvato il Bilancio preventivo 2025, ovvero dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025 che comprende contributi pubblici, ma anche proventi derivanti da autofinanziamento (ad esempio incassi).

**Delibera n. 41 "Il CDA prende visione e approva**, con riferimento alle scadenze determinate dall'art. 16 dello statuto vigente il Bilancio preventivo riferito al 2025 ovvero dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025.

**Vista** la Deliberazione n. 19 del CDA del 05/06/2025, nella quale è stato approvato il Bilancio Preventivo primo semestre 2026, ovvero dal 1° gennaio al 30 giugno 2026 che comprende contributi pubblici, ma anche proventi derivanti da autofinanziamento (ad esempio incassi).

**Delibera n. 19 "Il CDA prende visione e approva**, con riferimento alle scadenze determinate dall'art. 16 dello statuto vigente il Bilancio Preventivo primo semestre 2026 ovvero dal 1° gennaio al 30 giugno 2026.

**Vista** la Deliberazione n. 07 del CDA del 12/02/2025 nella quale vengono elencati i preventivi economici presentati agli EE.LL. e Associazioni: Comune di Porto Tolle, Rossano Veneto e ViviRovigo".

**Delibera n. 07 "di approvare i preventivi inviati al Comune di Porto Tolle, Rossano Veneto e l'Associazione ViviRovigo".**

**Vista** la Deliberazione n. 10 del CDA del 27/03/2025 nella quale vengono elencati i preventivi economici presentati agli EE.LL. e Associazioni: Comune di Chioggia, ViviRovigo per Il Teatro Siete Voi, Comune di Martellago, Comune di Meolo, Comune di Venezia/Mestre, Comune di Montegrotto, Comune di Noale, Comune di Pieve di Cadore, Comuni aderenti al Progetto Dracula (Milkwood 2025), Comuni aderenti al Progetto Nidi, Comune di Santa Maria di Sala, Comune di Sommacampagna, Comune di Spinea, Comune di Verona".

**Delibera n. 10 "di approvare i preventivi inviati a Associazioni e Comune di Chioggia, ViviRovigo per Il Teatro Siete Voi, Comune di Martellago, Comune di Meolo, Comune di Venezia/Mestre, Comune di Montegrotto, Comune di Noale, Comune di Pieve di Cadore, Comuni aderenti al Progetto Dracula (Milkwood 2025), Comuni aderenti al Progetto Nidi, Comune di Santa Maria di Sala, Comune di Sommacampagna, Comune di Spinea, Comune di Verona".**

**Vista** la Deliberazione n. 15 del CDA del 06/05/2025 nella quale vengono elencati i preventivi economici presentati agli EE.LL. per la stagione estiva 2025: Comune di Montecchio Maggiore, Comune di Caorle, Comune di Fieso d'Artico, Comune di Mozzecane, Comune di Camponogara, Comune di Asiago e Comune di San Donà di Piave;

**Delibera n. 15 "di approvare i preventivi inviati agli EE.LL. per la stagione estiva 2025: Comune di Montecchio Maggiore, Comune di Caorle, Comune di Fieso d'Artico, Comune di Mozzecane, Comune di Camponogara, Comune di Asiago e Comune di San Donà di Piave".**



**ARTEVEN**

Via G. Ulloa 5 - Scala B - Piano II  
30175 Marghera (VE) Italy  
Tel +39 041 5074711  
arteven@pec-mail.it  
[www.arteven.it](http://www.arteven.it)

Persona giuridica come  
da delibera regionale n. 6701 del 17.11.1987  
Iscrizione Tribunale Venezia n. 264 P.G.  
C.F. 94002080276 - P.IVA 01533840276  
n° rea 241361 - Codice SDI SUBM70N

**Vista** la Deliberazione n. 16 del CDA del 06/05/2025 nella quale vengono elencati i preventivi economici presentati agli EE.LL. per la stagione invernale 2025/2026: Comune di Venezia – Toniolo, Comune di San Donà di Piave, Comune di Thiene, Comune di Portogruaro, Comune di Legnago, Comune di Rovigo e Comune di Schio”.

**Delibera n. 16 “di approvare i preventivi inviati agli EE.LL. per la stagione invernale 2025/2026: Comune di Venezia – Toniolo, Comune di San Donà di Piave, Comune di Thiene, Comune di Portogruaro, Comune di Legnago, Comune di Rovigo e Comune di Schio”.**

**Vista** la Deliberazione n. 20 del CDA del 05/06/2025 nella quale vengono elencati i preventivi economici presentati agli EE.LL. per la stagione estiva 2025: il Comune di Cavallino Treporti VE, Comune di Cona VE, Comune di Mogliano Veneto TV, Comune di Scorzè VE, Comune di Treviso e Comune di Vicenza (Be Popular);

**Delibera n. 20 “di approvare i preventivi inviati agli EE.LL. per la stagione estiva 2025: al Comune di Cavallino Treporti VE, Comune di Cona VE, Comune di Mogliano Veneto TV, Comune di Scorzè VE, Comune di Treviso e il Comune di Vicenza (Be Popular)”.**

**Vista** la Deliberazione n. 21 del CDA del 05/06/2025 nella quale vengono elencati i preventivi economici presentati agli EE.LL. per la stagione invernale 2025/2026: il Comune di Cittadella PD e il Comune di Este PD;

**Delibera n. 21 “di approvare i preventivi inviati agli EE.LL. per la stagione invernale 2025/2026 inviati al Comune di Cittadella PD e il Comune di Este PD”.**

**Preso atto** che i servizi e le forniture nell’ambito dell’attività spettacolistica svolta da ARTEVEN devono necessariamente essere acquisiti in momenti differenti della stagione teatrale (spesso con il carattere dell’urgenza e dell’indifferibilità perché a conoscenza a ridosso delle date di spettacolo) a causa della peculiarità dell’attività spettacolistica e dal regime di convenzionamento attivato da ARTEVEN con i singoli enti locali;

**Preso atto**, altresì, che detti servizi e forniture comprendono un campo merceologico molto vasto e differenziato (dalle prestazioni artistiche ai service tecnici) per cui è difficile identificare *a priori* le caratteristiche dei servizi e dei prodotti richiesti di volta in volta e che, per questi motivi, non è possibile per l’Ente procedere ad una programmazione e razionalizzazione complessiva degli importi da impegnare;

**Considerato** che tale modesto e frammentato importo dei contratti non incentiva le ditte a formulare offerte contenenti una così variegata gamma di articoli, che risultino anche convenienti per ARTEVEN;

**Considerato** che, pertanto, con riferimento a detti servizi e forniture, è necessario stipulare i contratti frazionati, senza la possibilità di attivare le procedure ordinarie;

**Considerato** che, in ogni caso, i servizi e le forniture da acquisire singolarmente rivestono un importo modesto, spesso inferiore a quello stabilito per le spese autorizzate come Fondo economale o comunque ammontano ad una cifra al di sotto dei 40.000 euro, così come indicato nel regolamento di acquisti di ARTEVEN;

**Dato atto** che dal 1° gennaio 2024 il nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, prevede la digitalizzazione dell’intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

**Considerato** che, per quanto possibile, si è proceduto, in ogni caso, per ragioni di perseguimento del principio di economicità dell’Ente, a svolgere indagini esplorative di mercato in merito ai migliori prezzi praticati per i servizi e le forniture richieste di natura ordinaria accessorie rispetto alla realizzazione degli spettacoli, anche se le richieste erano di modico valore, così come da preventivi allegati alla presente determina;

**Dato atto** che, più precisamente, per quanto concerne le prestazioni artistiche, la selezione delle compagnie teatrali di danza e concertistica è stata operata sulla base di una scelta tecnico-discrezionale da parte degli uffici competenti, considerato che si tratta di servizi con caratteristiche uniche e non fungibili e rispetto alle quali non è possibile svolgere alcuna indagine di mercato;

**Considerato** che il pagamento dei diritti d’autore per gli spettacoli in programma, in base alle percentuali di volta in volta indicate nei permessi generali di rappresentazione, fatti salvi i casi di corresponsione diretta agli autori sulla base di apposite liberatorie, è devoluto per legge alla SIAE ai sensi della legge n. 633 del 1941;

**Visto** che, infine, i costi per i servizi antincendio sono affidati, di volta in volta, in regime di monopolio ai Vigili del fuoco, Ministero dell’Interno;

**Tutto ciò premesso,**

Il dott. Giancarlo Marinelli, in qualità di Direttore di ARTEVEN

## DETERMINA

*Per le ragioni di cui in premessa*

Di affidare direttamente, per le ragioni di cui in premessa, i seguenti contratti di prestazione artistica Capitolo di bilancio: (rif. 01.01)

approvare le relative spese dovute per i diritti d'autore ai sensi della legge n. 633 del 1941 per complessivi **euro 0,00** in riferimento allo svolgimento delle prestazioni artistiche di cui al pt. 1, senza adempiere agli obblighi di tracciabilità;

Di affidare direttamente, per le ragioni di cui in premessa, i seguenti contratti di servizi e forniture accessori e strumentali allo svolgimento degli spettacoli in favore di:

**01.05 CIG B7FB15CEB/ STUDIO MAMA S.r.l./ SOGNO DI UNA NOTTE DI FINE ESTATE 2025 servizio impaginazione grafica/ € 920,00/ ID Appalto: 52c7369a-ffe5-4d36-8413-a6918975ff1**

Di dare mandato al competente ufficio di espletare tutte le formalità necessarie (tra cui, ad esempio, l'acquisizione del CIG e delle autocertificazioni ai sensi degli artt. 94 e 95 D. LGS. n. 36\_2023 e s.m.i. e i relativi pagamenti), compreso il versamento a titolo di diritti di autore alla SIAE, per la stipula del contratto e l'esecuzione del medesimo non appena materialmente possibile nell'ambito delle misure organizzative in via di assunzione da parte dell'ente, in ottemperanza al quadro regolatorio attualmente vigente;

1. Di assolvere agli obblighi previsti all'art. 23 del D. Lgs. n. 33 del 2013 s.m.i. mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Provvedimenti, dei dati richiesti in formato tabellare aperto o comunque rappresentativamente idoneo;
2. Di subordinare l'affidamento dei servizi e delle forniture di cui al pt. 3 all'impegno delle imprese affidatarie ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 legge n. 136 del 2010 s.m.i.;
3. Che il responsabile unico del progetto è Patrizia Boscolo Chio.

Letto firmato sottoscritto

23/07/2025

**ARTEVEN**  
*dott. Giancarlo MARINELLI*